



1

VAN HEESWIJK NOTARISSEN N.V.

SB/ive/65084

AKTE VAN STATUTENWIJZIGING

van: **Stichting Grote Kerk Overschie**

statutair gevestigd te: Overschie (gemeente Rotterdam)

Akte d.d. 9 augustus 2010.

Op negen augustus tweeduizend tien verscheen voor mij, mr. Suzanne Beck, ----
hierna te noemen: "notaris", als waarnemer van mr. Richard Gijsbert Martinus --
Cornelis ridder van Rappard, notaris te Rotterdam: -----

- mevrouw Aletta Cornelia Pak, geboren te Kamerik op negen november --
negentienhonderd drie en veertig, wonende Schansweg 33, 3042 HT -----
Rotterdam, ongehuwd, in het bezit van een Nederlands rijbewijs met ----
nummer: 3187776723, afgegeven te Rotterdam op acht februari -----
tweeduizend een, te deze handelend in hoedanigheid van voorzitter van -
de hierna te noemen stichting; -----
- de heer Gerardus Quint, geboren te Rotterdam op achttien oktober -----
negentienhonderd acht en veertig, wonende Oudedijkse Schiekade 88, --
3043 LC Rotterdam, gehuwd, in het bezit van een Nederlands paspoort --
met nummer: NXRDJJFF4, afgegeven te Rotterdam op vijf februari -----
tweeduizend zeven, te deze handelend in hoedanigheid van -----
penningmeester van de hierna te noemen stichting; -----
- de heer Cornelis van Liere, geboren te Noordgouwe op zeven en twintig
augustus negentienhonderd vijf en vijftig, wonende Oudedijkse Schiekade
96, 3043 LC Rotterdam, gehuwd, in het bezit van een Nederlands -----
rijbewijs met nummer: 3302491296, afgegeven te Rotterdam op twee ----
augustus tweeduizend twee, te deze handelend in hoedanigheid van -----
secretaris van de hierna te noemen stichting, -----

tezamen vormende het voltallige bestuur van de hierna te noemen stichting.-----

De verschenen personen verklaarden als volgt: -----

- (A) **Stichting Grote Kerk Overschie** (de "**stichting**"), een stichting, -----
statutair gevestigd in de gemeente Rotterdam en kantoorhoudende -----
Overschie Dorpsstraat 95, 3043 CP Rotterdam, ingeschreven in het ---
Handelsregister onder nummer 24344735, werd opgericht bij akte op drie
februari tweeduizend drie verleden voor mr. V.J.A.J.C. van Heeswijk, ---



B 2

notaris te Rotterdam, de statuten van de stichting zijn sedertdien niet -----
meer gewijzigd. -----

- (B) de kerkenraad van de Protestantse Gemeente te Overschie (de -----
"Kerkenraad") heeft op zestien juni tweeduizend tien haar schriftelijke --
toestemming verleend aan de partiële wijziging van de statuten van de ---
stichting; -----
- (C) voorts heeft het bestuur van de stichting op zeven juni tweeduizend tien -
besloten tot partiële wijziging van de statuten van de stichting; -----
- (D) zij werden gemachtigd de akte van statutenwijziging te doen verlijden en -
te tekenen. -----

De verschenen personen verklaarden vervolgens de statuten van de stichting te --
wijzigen als volgt: -----

Artikel 2 lid 2 zal worden gewijzigd en zal komen te luiden als volgt: -----

- 2.2 De stichting tracht haar doel te bereiken door onder meer: -----
- het bevorderen van het gebruik van de Grote Kerk te Overschie --
voor maatschappelijke en culturele activiteiten; en -----
- het werven van fondsen; -----

Artikel 4 lid 1 zal worden gewijzigd en zal komen te luiden als volgt: -----

- 4.1 Het bestuur der stichting bestaat uit een door het bestuur te bepalen -----
aantal van ten minste drie leden. -----
Bestuursleden worden benoemd en ontslagen door de Kerkenraad van --
de Protestantse Gemeente te Overschie (de "Kerkenraad").-----

Artikel 6 lid 2 zal worden gewijzigd en zal komen te luiden als volgt: -----

- 6.2. Het bestuur stelt binnen vijf maanden na afloop van een boekjaar een ---
jaarrekening en een jaarverslag (hierna te noemen: de "Jaarstukken") ---
vast. Het financieel jaarverslag moet ten minste inhouden een balans en --
een staat van baten en lasten. De Jaarstukken worden na vaststelling door
het bestuur aan de leden van het Comité van aanbeveling en aan de leden
van de Kerkenraad toegezonden, welke toezending binnen zes maanden -
na afloop van een boekjaar dient plaats te vinden. -----
Het bestuur kan een (register)accountant aanstellen ter controle van het ---
financieel jaarverslag en de boekhouding; het bestuur is gehouden aan die -
controle alle medewerking te verlenen onderwerp van bespreking.-----

Artikel 6 lid 4 zal worden gewijzigd en zal komen te luiden als volgt: -----

- 6.4 Jaarlijks uiterlijk in de maand oktober van elk jaar stelt het bestuur een -----
begroting op van de baten en lasten voor het daarop volgende boekjaar. De



Ph 3

begroting wordt ter kennisname voorgelegd aan de leden van de -----
Kerkenraad en aan de leden van het Comité van aanbeveling.-----

Artikel 7 lid 4 zal worden gewijzigd en zal komen te luiden als volgt:-----

7.4 De vergaderingen van het bestuur worden gehouden te Rotterdam.-----
Vergaderingen kunnen ook elders in Nederland gehouden worden mits --
het voltallige bestuur aanwezig is, teneinde wettige besluiten te kunnen ---
nemen. -----

Artikel 11 lid 3 zal worden gewijzigd en zal komen te luiden als volgt:-----

11.3 Met inachtneming van het hierna bepaalde kunnen besluiten tot wijziging
van de statuten slechts worden genomen met een meerderheid van ten --
minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een -----
bestuursvergadering waarin alle leden van het bestuur aanwezig dan wel -
vertegenwoordigd zijn met dien verstande dat besluiten tot wijzigingen ---
ten aanzien van de benoeming en ontslag van de bestuursleden van de ---
stichting door de Kerkenraad zoals bedoeld in artikel 4 van deze statuten
slechts kunnen worden genomen na voorafgaande schriftelijke -----
instemming van de Kerkenraad.-----

Indien in een vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging aan --
de orde is, het vereiste aantal bestuursleden niet aanwezig of -----
vertegenwoordigd is, wordt binnen zes weken na die vergadering een ----
tweede vergadering bijeengeroepen. Deze tweede vergadering, die niet ---
kan worden gehouden binnen twee weken na de eerste vergadering, kan -
over het voorstel besluiten met een meerderheid van tenminste -----
twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen, zonder dat een --
quorum vereist is. -----

Slot-----

De voorafgaande schriftelijke instemming van de Kerkenraad en de notulen van
de bestuursvergadering zullen aan deze akte worden gehecht. -----

De zakelijke inhoud van deze akte is door mij, notaris, aan de verschenen -----
personen, die aan mij, notaris, bekend is, meegedeeld en toegelicht. Vervolgens --
heb ik, notaris de verschenen personen gewezen op de gevolgen die uit de -----
inhoud van de akte voortvloeien. De verschenen personen heeft tenslotte -----
verklaard van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en daarmee in
te stemmen.-----

Vervolgens is deze akte, welke verleden is te Rotterdam, onmiddellijk na -----
beperkte voorlezing, door de verschenen personen en mij, notaris, ondertekend -



op de datum vermeld in de aanhef van deze akte.-----

w.g. de verschenen personen en de notaris.



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

door mij, mr. Suzanne Beck,
kandidaat-notaris, als waarnemer van
mr. Richard Gijsbert Martinus
Cornelis ridder van Rappard, notaris te
Rotterdam op tien augustus
tweeduizend tien.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Beck', with a long, sweeping horizontal line underneath it.



VOLLEDIGE EN DOORLOPENDE TEKST VAN DE STATUTEN VAN

Stichting Grote Kerk Overschie, gevestigd in de gemeente Rotterdam.

De ondergetekende, mr. Suzanne Beck, hierna te noemen: "notaris", als waarnemer van mr. Richard Gijsbert Martinus Cornelis ridder van Rappard, notaris te Rotterdam, verklaart dat de statuten van **Stichting Grote Kerk Overschie**, na akte van statutenwijziging op negen augustus tweeduizend tien, verleden voor ondergetekende, luiden overeenkomstig de aangehechte tekst.

Getekend te Rotterdam, op 10 augustus 2010.



A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Beck', is written over the notary seal.

STATUTEN

Naam en zetel.

Artikel 1.

De stichting draagt de naam: **Stichting Grote Kerk Overschie**.

Zij is gevestigd in de gemeente Rotterdam te Overschie.

Doel.

Artikel 2.

- 2.1 De stichting heeft ten doel: het doen restaureren, behouden, en in stand houden van de Grote kerk te Overschie.
- 2.2 De stichting tracht haar doel te bereiken door onder meer:
 - het bevorderen van het gebruik van de Grote Kerk te Overschie voor maatschappelijke en culturele activiteiten; en
 - het werven van fondsen;
- 2.3 De stichting beoogt niet het maken van winst.

Vermogen.

Artikel 3.

De geldmiddelen van de stichting zullen worden gevormd door:

- a. eventuele bijdragen van organisaties en overheidsinstellingen al dan niet met een vergelijkbare doelstelling als de stichting;
- b. subsidies, sponsorgelden;
- c. inkomsten, voortvloeiende uit de activiteiten van de stichting;
- d. schenkingen, erfstellingen en legaten; en
- e. alle andere wettige inkomsten.

Bestuur en Comité van aanbeveling.

Artikel 4.

- 4.1 Het bestuur der stichting bestaat uit een door het bestuur te bepalen aantal van ten minste drie leden.
Bestuursleden worden benoemd en ontslagen door de Kerkenraad van de Protestantse Gemeente te Overschie (de "**Kerkenraad**").
- 4.2 Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
- 4.3 De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon verenigd zijn.
- 4.4 De stichting kan een Comité van Aanbeveling instellen. Dit Comité van Aanbeveling maakt geen deel uit van het bestuur van de stichting noch vormt het Comité een statutair orgaan van de Stichting. Het Comité van Aanbeveling of de

personen die van dit Comité deel uitmaken kunnen evenwel het bestuur ondersteunen of adviseren bij haar werkzaamheden..

- 4.5 Het bestuur nodigt één of meer personen uit om zitting te hebben in het Comité van Aanbeveling en stelt aldus vast wie in dit Comité van Aanbeveling zitting hebben en of deze aanwijzing voor onbepaalde duur is of beperkt is voor de duur van meer door het bestuur voorgenomen projecten.

Bestuurstaak.

Artikel 5.

- 5.1 Het bestuur is belast met het besturen der stichting.
Elk bestuurslid is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak.
- 5.2 Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van alle rechtshandelingen waaronder begrepen - mits het desbetreffend besluit met instemming van alle bestuursleden wordt genomen - het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, doch is uitdrukkelijk niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden, of bezwaren van registergoederen.
- 5.3 Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit altijd haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.

Boekjaar. Jaarrekening.

Artikel 6.

- 6.1 Het boekjaar van de stichting is het kalenderjaar.
- 6.2 Het bestuur stelt binnen vijf maanden na afloop van een boekjaar een jaarrekening en een jaarverslag (hierna te noemen: de "**Jaarstukken**") vast. Het financieel jaarverslag moet ten minste inhouden een balans en een staat van baten en lasten. De Jaarstukken worden na vaststelling door het bestuur aan de leden van het Comité van aanbeveling en aan de leden van de Kerkenraad toegezonden, welke toezending binnen zes maanden na afloop van een boekjaar dient plaats te vinden.
Het bestuur kan een (register)accountant aanstellen ter controle van het financieel jaarverslag en de boekhouding; het bestuur is gehouden aan die controle alle medewerking te verlenen onderwerp van bespreking.
- 6.3 Het bestuur is verplicht de in artikel 5.3 en 6.2 vermelde bescheiden zeven jaar lang te bewaren.

- 6.4 Jaarlijks uiterlijk in de maand oktober van elk jaar stelt het bestuur een begroting op van de baten en lasten voor het daarop volgende boekjaar. De begroting wordt ter kennisname voorgelegd aan de leden van de Kerkenraad en aan de leden van het Comité van aanbeveling.

Bestuursvergaderingen.

Artikel 7.

- 7.1 In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. Voorzover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden alle besluiten van het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.
Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstrekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zonodig na tussenstemming.
- 7.2 Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien de volstrekte dan wel vereiste grotere meerderheid van het aantal bestuurders zich voor het voorstel heeft verklaard.
Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.
- 7.3 Alle bestuurders zijn gelijkelijk bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt door de in de voorgaande zin bedoelde personen, dan wel namens dezen door de secretaris schriftelijk op een termijn van ten minste zeven dagen, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. In spoedeisende gevallen, ter beoordeling van de voorzitter, kan de termijn van oproeping worden beperkt tot ten minste vierentwintig uur.
- 7.4 De vergaderingen van het bestuur worden gehouden te Rotterdam. Vergaderingen kunnen ook elders in Nederland gehouden worden mits het voltallige bestuur aanwezig is, teneinde wettige besluiten te kunnen nemen.
- 7.5 Een bestuurder kan zich door een andere bestuurder ter vergadering schriftelijk doen vertegenwoordigen. Een bestuurder kan slechts één mede-bestuurder ter vergadering vertegenwoordigen.

- 7.6 De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
- 7.7 De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden, met dien verstande, dat indien één of meer bestuurders zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden.
- 7.8 Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend.
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
- 7.9 Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend.

Vertegenwoordiging.

Artikel 8.

- 8.1 Het bestuur vertegenwoordigt de stichting, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.
- 8.2 De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
- 8.3 Het bestuur kan besluiten tot de verlening van volmacht aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Einde bestuurslidmaatschap.

Artikel 9.

- 9.1 Een bestuurder defungeert:
- (a) door zijn overlijden;
 - (b) doordat hij failliet wordt verklaard; doordat de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem – al dan niet voorlopig – van toepassing wordt verklaard;
 - (c) door zijn onder curatelestelling;
 - (d) door zijn vrijwillig aftreden;
 - (e) door zijn ontslag door de rechtbank;
 - (f) door zijn ontslag verleend door de Kerkenraad.
 - (g) doordat hem surseance van betaling wordt verleend.

- 9.2 In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
- Bij ontstentenis of belet van één of meer leden van het bestuur, niet zijnde alle bestuursleden of de enige (overgebleven) bestuurder, nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid het gehele bestuur waar.
- Bij ontstentenis of belet van alle bestuursleden of van het enige (overgebleven) lid van het bestuur wordt het bestuur waargenomen door een persoon die daartoe door de president van de rechtbank van het arrondissement waar de stichting is gevestigd, op verzoek van één of meer belanghebbende(n) is of wordt aangewezen.

Huishoudelijk reglement.

Artikel 10.

Het bestuur kan een huishoudelijk reglement vaststellen, dat geen bepalingen mag bevatten, die in strijd zijn met de wet of deze statuten.

Statutenwijziging.

Artikel 11.

- 11.1 Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
- 11.2 Bij de oproeping tot de vergadering van het bestuur, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd.
- 11.3 Met inachtneming van het hierna bepaalde kunnen besluiten tot wijziging van de statuten slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een bestuursvergadering waarin alle leden van het bestuur aanwezig dan wel vertegenwoordigd zijn met dien verstande dat besluiten tot wijzigingen ten aanzien van de benoeming en ontslag van de bestuursleden van de stichting door de Kerkenraad zoals bedoeld in artikel 4 van deze statuten slechts kunnen worden genomen na voorafgaande schriftelijke instemming van de Kerkenraad.
- Indien in een vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde is, het vereiste aantal bestuursleden niet aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt binnen zes weken na die vergadering een tweede vergadering bijeengeroepen. Deze tweede vergadering, die niet kan worden gehouden binnen twee weken na de eerste vergadering, kan over het voorstel besluiten met een meerderheid van tenminste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen, zonder dat een quorum vereist is.
- 11.4 De statutenwijziging komt tot stand bij notariële akte.

Ieder afzonderlijk bestuurslid is bevoegd die akte te laten verlijden.

Ontbinding en vereffening.

Artikel 12.

- 12.1 Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden, met inachtneming van het bepaald in artikel 11.2 en 11.3. Het ontbindingsbesluit is eerst geldig indien het besluit voorziet in de bestemming van het liquidatiesaldo als hierna in artikel 12.5 en de aanwijzing van de betreffende (rechts) personen aan wie dit liquidatiesaldo zal toevallen.
- 12.2 De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Aan haar naam wordt toegevoegd: "in liquidatie".
- 12.3 Indien als gevolg van een bestuursbesluit de stichting is ontbonden, treden als vereffenaars van het vermogen van de ontbonden stichting de bestuursleden op. Op deze vereffenaars zijn de bepalingen van de wet en deze statuten omtrent de benoeming, de schorsing en het ontslag van bestuursleden van toepassing.
- 12.4 Een vereffenaar heeft dezelfde bevoegdheden, plichten en aansprakelijkheid als een bestuurslid, voor zover deze verenigbaar zijn met zijn taak als vereffenaar.
- 12.5 Hetgeen na de voldoening van schuldeisers van het vermogen van de stichting is overgebleven, wordt indien het ontbindingsbesluit hierin niet heeft voorzien door de vereffenaars bestemd voor een doel, zoveel mogelijk in overeenstemming met de doelstelling van de stichting, dan wel indien dat niet mogelijk is bestemd voor een nader door de vereffenaars vast te stellen ideëel of sociaal doel en door de vereffenaars aan de desbetreffende (rechts)perso(o)n(en) overgedragen.
- 12.6 Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaar berusten bij de persoon, door de vereffenaars daartoe benoemd.

-0-0-0-0-0-

